Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

Anglais - Épreuve écrite de langue vivante

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **1,5 en Management commercial opérationnel ; 1 en Banque, Communication et Notariat**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Compréhension écrite : célébrer les étapes importantes au travail** (1 question) — **Page 3**

2. **Expression écrite : reconnaissance et fidélisation des salariés** (2 questions) — **Page 4**

3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://coursbtsms.fr/assets/annales/bts-ms/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS MS - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Compréhension écrite : célébrer les étapes importantes au travail

Un article de risepeople.com explique comment la reconnaissance des accomplissements professionnels peut influer sur le moral, l'engagement, la motivation et la fidélisation des salariés. Il souligne que les célébrations gagnent à être adaptées aux personnes et au contexte de l'entreprise.

Compréhension

Question I. Après avoir lu attentivement l'article, rédigez en français un texte suivi qui en dégage les idées essentielles en 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés ; une présentation sous forme de notes sera pénalisée.

Dans un quotidien professionnel rythmé par les courriels, les entreprises ne doivent pas oublier de célébrer les étapes et les réussites de leurs salariés. Reconnaître les efforts améliore le moral et l'engagement. Selon une étude, près de 80 % des personnes qui quittent leur emploi le font par manque d'appréciation au travail. Une autre étude indique que les personnes occupant des fonctions clés préfèrent la reconnaissance, le sens et l'autonomie aux promotions et aux augmentations.

Être reconnu incite les salariés à donner le meilleur d'eux-mêmes. À l'inverse, l'absence de valorisation et de remerciements peut les démobiliser et leur donner le sentiment d'être inutiles. Une culture de reconnaissance renforce leur fidélité et leur engagement, ainsi que la productivité. Les célébrations montrent que les contributions participent au succès de l'entreprise et donnent du sens au travail. Elles peuvent aussi associer les réussites aux valeurs et à la mission de l'organisation, afin de fédérer l'équipe.

Selon Liz Jazwiec, ces célébrations favorisent les relations, améliorent le moral, soutiennent la fidélisation et encouragent les résultats. Toutefois, il n'existe pas de méthode universelle. Certains apprécient les félicitations publiques ou les cadeaux, tandis que d'autres préfèrent une autre forme de reconnaissance. Les récompenses doivent être adaptées à chaque salarié ainsi qu'à l'entreprise.

Nombre de mots : 206.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Une reconnaissance adaptée renforce le moral, l'engagement, la productivité et la fidélisation des salariés.

2. Expression écrite : reconnaissance et fidélisation des salariés

Les deux questions d'expression portent sur les façons de célébrer les réussites des salariés et sur l'importance de les fidéliser. Les réponses doivent être rédigées en anglais et compter au moins 100 mots chacune.

Expression

Question A. En anglais et en 100 mots minimum, expliquez de quelles façons les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs salariés.

Model answer in English (110 words): Employers can celebrate their employees' achievements in several ways. They can thank a person personally or give them a shout-out in front of the team. They may also reward a whole department and invite colleagues to share its success. A manager should explain why the achievement is important and connect it to the company's values and purpose. This helps everyone understand how their work contributes to the organization. Recognition should be sincere, fair, and adapted to each employee, because not everybody likes public praise or the same reward. Employers can celebrate individual milestones and team successes. Regular appreciation can improve morale, strengthen relationships, and encourage employees to do their best work.

Traduction pédagogique : Les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs salariés de plusieurs façons. Ils peuvent remercier une personne personnellement ou la féliciter devant l'équipe. Ils peuvent aussi récompenser un service entier et inviter les collègues à partager son succès. Un responsable devrait expliquer l'importance de la réussite et la relier aux valeurs et à la raison d'être de l'entreprise. La reconnaissance doit être sincère, juste et adaptée à chaque salarié, car les félicitations publiques ou les récompenses ne plaisent pas à tout le monde. Les employeurs peuvent célébrer les réussites individuelles et collectives. Une reconnaissance régulière améliore le moral, les relations et la motivation.

Vocabulaire et grammaire : *a shout-out* signifie « une félicitation publique » ; *should* exprime un conseil ; *because* introduit une cause.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> La reconnaissance doit être sincère, adaptée à chacun et liée aux réussites individuelles comme collectives.

Question B. En anglais et en 100 mots minimum, expliquez dans quelle mesure il est important pour une entreprise de fidéliser ses salariés.

Model answer in English (115 words): Retaining employees is very important for a company. Experienced workers understand their jobs and can share useful skills with colleagues. When employees stay, teams keep their experience and work together more easily. A stable team can build better relationships with customers and provide more consistent service. By contrast, frequent departures can reduce morale and make the remaining workers feel less secure. The company must also spend time recruiting and training replacements. To encourage employees to stay, managers should listen to them, recognize their efforts, offer fair conditions, and provide opportunities to learn and progress. In my view, retention benefits both workers and the company: people feel valued, and the organization can remain productive and united.

Traduction pédagogique : Fidéliser les salariés est très important pour une entreprise. Les salariés expérimentés connaissent leur travail et peuvent transmettre leurs compétences à leurs collègues. Quand les employés restent, les équipes conservent leur expérience et travaillent plus facilement ensemble. Une équipe stable peut créer de meilleures relations avec les clients et offrir un service plus régulier. À l'inverse, les départs fréquents peuvent nuire au moral et déstabiliser les salariés restants. L'entreprise doit aussi consacrer du temps au recrutement et à la formation des remplaçants. Pour encourager les salariés à rester, les responsables doivent les écouter, reconnaître leurs efforts et leur offrir de bonnes conditions ainsi que des possibilités d'évolution.

- **Vocabulaire :** *to retain* signifie « fidéliser » ; *by contrast* signifie « à l'inverse ».
- **Grammaire :** *can* exprime une possibilité ; *should* formule un conseil ; *when employees stay* emploie le présent pour évoquer une situation générale.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> La fidélisation soutient la stabilité, le moral et la performance de l'entreprise.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : Épreuve écrite d'anglais du BTS tertiaires, groupe 1, session 2021, code 21 LVE1 ANG : deux heures, coefficient 1,5 en Management commercial opérationnel et 1 en Banque, Communication et Notariat. À partir d'un article sur la reconnaissance des étapes professionnelles, elle évalue la compréhension écrite en français et deux productions argumentées en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La reconnaissance des réussites favorise le moral, l'engagement et la motivation des salariés.
- Célébrer les étapes professionnelles peut renforcer la loyauté, la productivité et la fidélisation des équipes.
- Les récompenses doivent tenir compte des préférences individuelles et du contexte de l'entreprise.
- Relier les accomplissements aux valeurs et à la mission de l'organisation renforce le sens du travail collectif.

Points de vigilance & attentes du jury

- Rédigez la synthèse en français en 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %.
- Indiquez le nombre de mots et rédigez un texte suivi, sans présenter la synthèse sous forme de notes.
- Répondez aux deux questions d'expression en anglais, chacune en 100 mots minimum.
- Vérifiez les consignes de dictionnaire : dictionnaire bilingue autorisé sauf en Communication, où un dictionnaire unilingue est autorisé.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment réussir la synthèse de compréhension ?

Repérez la thèse et les arguments essentiels de l'article, puis reformulez-les en français dans un texte suivi. Respectez la longueur de 200 mots, la tolérance indiquée et la consigne de noter le nombre de mots.

Q : Que retenir de l'article sur les récompenses au travail ?

La reconnaissance peut soutenir le moral, l'engagement, la productivité et la fidélisation. Il n'existe pas de récompense universelle : les célébrations doivent correspondre aux préférences des salariés et au contexte de l'entreprise.

Q : Comment organiser son temps et connaître le barème ?

L'épreuve dure deux heures. La compréhension vaut 10 points et l'expression 10 points, répartis entre deux questions de 5 points chacune. Aucun temps par partie n'est imposé : gardez du temps pour relire.

Q : Quels critères de notation précis le jury applique-t-il ?

Le sujet indique le barème des parties et des questions d'expression, mais ne fournit pas de grille détaillée. Respectez les langues demandées et les longueurs minimales, puis rédigez des réponses structurées qui traitent précisément les sujets.

Sujet officiel associé (PDF) : https://coursbtsms.fr/assets/annales/bts-ms/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS MS - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf
Ressources BTS Maintenance des Systèmes : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.